

بسمه تعالی



شورای عالی انقلاب فرهنگی

دبیرخانه هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره
(ویژه علوم انسانی و معارف دینی)

آیین نامه کمیته دستگاہی

کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره

دبیرخانه هیأت حمایت از کرسی‌های
نظریه‌پردازی، نقد و مناظره

مهر ۹۵

باسمه

ی

باسمه تعالی

ماده یک (تعاریف

۱. کمیته دستگاہی

کمیته‌ای است در برخی از مراکز علمی متشکل از مسؤولان و صاحب‌نظران که برنامه‌ریزی، هماهنگی، پیگیری و برگزاری کرسی‌های تخصصی و ترویجی را در چارچوب قوانین و مقررات هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره در مراکز تحت اشراف خود مدیریت می‌نماید.

تبصره: کمیته دستگاہی بر اساس ملاک‌هایی از جمله جامعیت مرکز علمی در منطقه، برخورداری از هیات علمی و گروه‌های علمی برجسته در حوزه علوم انسانی، علوم دینی و هنر با هدف نظارت و اجرای سیاست‌های دبیرخانه و ارایه مشورت به هیات در حوزه برگزاری کرسی‌ها در مناطق مختلف کشور، به تشخیص هیأت انتخاب و تشکیل خواهد شد.

۲. مراکز علمی

به جای عبارت‌های سازمان مجری، دستگاہ و دانشگاہ و پژوهشگاہ و موسسات پژوهشی، حوزه در آئین‌نامه‌ها از مراکز علمی استفاده شود.

۳. دبیرخانه کمیته دستگاہی

ساختاری برای اجرای‌سازی سیاست‌ها و برنامه‌های کمیته دستگاہی مرکز علمی می‌باشد. که بر اساس آیین‌نامه‌ها و قوانین هیأت نسبت به اقدامات اجرایی در جهت اهداف و شرح وظایف کمیته دستگاہی می‌پردازد.

ماده یک) اهداف

۱. بسترسازی، ساماندهی و فرهنگ‌سازی در راستای عملیاتی نمودن کرسی‌ها
۲. ایجاد انگیزش در میان دانشگاہیان و حوزوی‌ها جهت برگزاری کرسی‌ها
۳. تقویت، تسهیل و نظام‌مند نمودن فرایند برگزاری کرسی‌ها در مراکز علمی
۴. شناسایی ظرفیت‌های علمی و اجرایی جهت برگزاری کرسی‌ها

ماده دو) سیاست‌ها

۱. جهت‌دهی و ترغیب همایش‌ها، نشست‌ها، هم‌اندیشی‌ها و کارگاہ‌های آموزشی در راستای تولید و توسعه علم و آزاداندیشی و رونق جنبش نرم‌افزاری.
۲. جهت‌دهی فعالیت‌های پژوهشی و تخصصی دانشگاہ‌ها (حوزه علوم انسانی و اسلامی) به سمت تولید و توسعه علم.
۳. رعایت نصاب‌نامه‌های علمی و اجرایی معتبر در مدیریت کرسی‌ها بر اساس آئین‌نامه‌های هیات حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره.
۴. التزام به اخلاق پسندیده علمی در نقد و نقل آرا، اشخاص و آثار.

۵. پرهیز از ورود به نزاع های غیر علمی و مجادلات روزمره سیاسی - اجتماعی.
۶. اهتمام به روزآمدی و کارایی نظریه و نیز تحقق حداقل یکی از اهداف تاسیس هیات (مندرج در نظامنامه و آئیننامه های هیات حمایت از کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره).

ماده سه (ارکان کمیته دستگاہی به شرح ذیل می باشد.

۱. کمیته دستگاہی

۲. دبیرخانه

ماده چهار (کمیته دستگاہی

الف) ترکیب اعضای کمیته دستگاہی عبارت است از:

۱. رییس مرکز علمی

۲. معاون پژوهشی

۳. رؤسای دانشکده ها، پژوهشکده ها یا گروه های علمی

۴. مسؤؤل نهاد نمایندگی ولی فقیه در مرکز علمی

تبصره: تعداد اعضای کمیته ۷ نفر می باشد که به صلاح دید رییس مرکز علمی قابلیت کاهش و افزایش دارد.

ب) جلسات کمیته دستگاہی حداقل ماهانه برگزار می شود.

ج) جلسات کمیته با دو سوم از تعداد اعضا رسمیت می یابد و مصوبات آن با همین تعداد لازم الاجرا است.

ماده پنج (وظایف کمیته دستگاہی و اعضای آن

الف) شرح وظایف رئیس کمیته.

۱. صدور حکم برای اعضای کمیته دستگاہی به مدت دو سال.

۲. مکاتبه و ارسال طرحنامه های برگزیده به دبیرخانه هیات.

۳. مدیریت جلسات کمیته.

۴. ابلاغ مصوبات کمیته به حوزه های مختلف مرکز علمی.

۵. تصویب حمایت های کلان مادی - حقوقی از کرسی ها در هیات امناء مرکز علمی.

ب) وظایف کمیته دستگاہی

۱. ارایه برنامه های اجرایی مراکز علمی در جهت برگزاری کرسی ها.

۲. تدوین سیاست های تشویقی برای ترویج کرسی ها.

۳. تصویب بودجه سالانه برای برگزاری کرسی ها.

۴. راه اندازی کارگروه ها یا کمیته های تخصصی در دانشکده ها یا پژوهشکده ها برای برگزاری کرسی ها

۵. ارزیابی طرح‌نامه‌ها و بررسی صلاحیت داوران و ناقدان پیشنهادی از طرف کمیته‌ها و کارگروه‌های تخصصی و ارسال نتایج به دبیرخانه هیأت.
۶. نظارت بر حسن برگزاری کرسی‌ها.
۷. رایه‌گزارش‌های شش ماه به دبیرخانه هیأت.
۸. نیازشناسی تخصصی در حوزه علوم انسانی، معارف دینی و هنر مرتبط با مرکز علمی.
۹. جهت‌دهی رساله‌ها و پایان‌نامه‌ها به سمت نظریه‌پردازی و نوآوری در راستای حل اهم مشکلات جامعه و نظام جمهوری اسلامی ایران.

ماده شش) نحوه ارزیابی آثار و طرح‌نامه های کرسی های تخصصی

۱. کمیته دستگامی می‌تواند ضمن ارزیابی اثر یا طرح‌نامه صاحب‌نظر حداقل سه نفر به عنوان ناقد و حداقل سه نفر به عنوان داور بر اساس آیین‌نامه نحوه و شرایط انتخاب داوران و ناقدان، به دبیرخانه هیأت پیشنهاد نماید.
۲. آثاری که به دبیرخانه کمیته دستگامی ارسال می‌شود می‌بایست در قالب فرم طرح‌نامه دبیرخانه هیأت باشد.
۳. اعضاء هیئت علمی با مرتبه استادی یا دانشیاران با سوابق علمی عالی مشروط به اینکه حداقل ۵ اثر (کتاب یا مقاله) در حوزه مورد مدعا دارا باشند نیاز به تکمیل طرح‌نامه ندارند و با ارائه آثار به کمیته مزبور نظریه یا نوآوری‌شان در فرآیند قرار می‌گیرد.

تبصره: دانشجویان دوره دکتری در قالب دستیار پژوهشی می‌توانند ضمن نگارش طرح نامه اساتید مشمول بند ۳، کرسی ترویجی اثر مزبور را برگزار نمایند و گواهی کرسی ترویجی بعنوان مجوز دفاع رساله دانشجو قلمداد شود.

ماده هفت) دبیرخانه کمیته دستگامی

الف) ترکیب دبیرخانه

۱. ریاست دبیرخانه بر عهده معاون پژوهشی و یا نماینده تام‌الاختیار از سوی ایشان با تایید ریاست کمیته.
۲. کارشناس مسوول دبیرخانه.

ب) وظایف دبیرخانه

۱. اجرای سیاست‌های ابلاغی کمیته
۲. مدیریت اجرای در برگزاری کرسی‌ها
۳. مدیریت اجرایی در برگزاری جلسات کمیته
۴. مدیریت روابط عمومی امر کرسی‌ها و گفتمان‌سازی در مرکز علمی
۵. ارسال طرح‌نامه به ارزیابان انتخاب شده، و رایه نتیجه نهایی به کمیته
۶. تدوین دستور جلسات کمیته
۷. برگزاری جلسات، نشست‌ها و کارگاه‌های آشنایی با امر کرسی‌ها در مرکز علمی
۸. رایه گزارش‌های ماهانه کرسی‌ها در مرکز به کمیته و هیأت.

ماده هشت) این آیین نامه در ۶ ماده و یک تبصره به تصویب دبیرخانه هیات حمایت از کرسی‌های

نظریه پردازی، نقد و مناظره رسید.